



Киселевский городской Совет народных депутатов

РЕШЕНИЕ

№_31_-н
«_31_»_мая_2012 г.

Об утверждении новой редакции
Положения «Об управлении городского развития
администрации Киселевского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Киселевского городского округа Киселевский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об управлении городского развития администрации Киселевского городского округа» в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации Киселевского городского округа опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в средствах массовой информации.

4. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:
решение Киселевского городского Совета народных депутатов от 27.10.2010 №56-н «Об утверждении новой редакции Положения «Об Управлении городского развития Администрации города Киселевска»;

решение Киселевского городского Совета народных депутатов от 27.01.2011 № 13-н «О внесении изменений в решение Киселевского городского Совета народных депутатов от 27.10.2010 №56-н «Об утверждении новой редакции Положения «Об Управлении городского развития Администрации города Киселевска»;

решение Киселевского городского Совета народных депутатов от 30.06.2011 №51-н «О внесении изменений в решение Киселевского городского Совета народных депутатов от 27.10.2010 №56-н «Об утверждении новой редакции Положения «Об Управлении городского развития Администрации города Киселевска»;

решение Киселевского городского Совета народных депутатов от 27.10.2011 №72-н «О внесении изменений и дополнений в решение Киселевского городского Совета народных депутатов от 27.10.2010 №56-н «Об утверждении новой редакции Положения «Об управлении городского развития администрации Киселевского городского округа»;

решение Киселевского городского Совета народных депутатов от 26.01.2012 №10-н «О внесении изменений и дополнений в решение Киселевского городского Совета народных депутатов от 27.10.2010 №56-н «Об утверждении новой редакции Положения «Об управлении городского развития администрации Киселевского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комитета Киселевского городского Совета народных депутатов по развитию местного самоуправления и правопорядку Герасимова С.М.

Положение
«Об управлении городского развития администрации Киселевского городского округа»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом Кемеровской области от 30.06.2007 №103-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы», Уставом Киселевского городского округа и определяет основные задачи, функции, права и обязанности управления городского развития администрации Киселевского городского округа.

1. Общие положения

1.1. Управление городского развития администрации Киселевского городского округа (далее по тексту – Управление) входит в структуру администрации Киселевского городского округа и является его отраслевым (функциональным) органом, обеспечивающим осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в областях строительства, градостроительства, благоустройства, учета нуждающихся в жилых помещениях и распределения жилых помещений муниципального жилищного фонда.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области, Уставом Киселевского городского округа, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Киселевского городского округа, настоящим Положением.

1.3. Управление как отраслевой (функциональный) орган администрации Киселевского городского округа обладает правами юридического лица и подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Управление имеет в оперативном управлении обособленное имущество, печати и штампы со своим наименованием, бюджетную смету, лицевой счет, открытый в установленном порядке в органах Федерального казначейства. Управление вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде. Управление ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

Полное наименование: управление городского развития администрации Киселевского городского округа.

Сокращенное наименование: УГР Администрации г. Киселевска.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями.

1.6. Место нахождения (юридический адрес) Управления: 652700, Кемеровская область, г. Киселевск, ул. Ленина, 30.

1.7. Перечень подведомственных и подконтрольных Управлению муниципальных учреждений утверждается распоряжением администрации Киселевского городского округа.

1.8. Управление обладает полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

1.9. Получателями бюджетных средств являются подведомственные Управлению учреждения.

1.10. Управление обладает полномочиями главного администратора доходов бюджета.

1.11. Управление осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений.

1.12. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств городского бюджета.

2. Основные задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Контроль за использованием бюджетных средств, направленных на решение вопросов строительства (реконструкции), капитальный ремонт объектов социально-культурного назначения и жилья и сопутствующие им вопросы, а также на благоустройство города.

2.1.2. Формирование и проведение единой политики в области территориального планирования, разработке проектов на строительство, капитальном ремонте объектов социально-культурного, социального, бытового назначения и жилищного строительства, а также в области благоустройства Киселевского городского округа, обеспечении его комплексного развития.

2.1.3. Регулирование, координирование, управление и контроль за деятельностью учреждений, отделов, независимо от их формы собственности, оказывающих услуги в рамках своих полномочий, предоставленных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2.1.4. Проведение единой экономической политики, направленной на пропорциональное и сбалансированное развитие подведомственных муниципальных учреждений.

2.1.5. Организация комплексного рассмотрения вопросов, связанных с развитием застроенных территорий, а также освоением новых территорий для жилищного строительства, строительства объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры.

2.1.6. Участие в подготовке, планировании и реализации программ развития города, инвестиционных проектов в области строительства объектов жилищной, социальной и инженерной инфраструктуры.

2.1.7. Разработка и реализация муниципальных программ жилищного строительства. Подготовка финансовых расчетов, списков граждан, пакета документов для участия в реализации федеральных и областных целевых программ по обеспечению определенных категорий граждан жилыми помещениями.

2.1.8. Выполнение работы по учету граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Распределение жилых помещений, построенных, приобретенных за счет бюджетных средств, а также жилых помещений муниципального жилищного фонда Киселевского городского округа.

3. Основные функции Управления

3.1. Управление выполняет следующие функции, в качестве главного распорядителя бюджетных средств:

3.1.1 обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

3.1.2 формирует перечень подведомственных получателей бюджетных средств;

3.1.3 ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

3.1.4 осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

3.1.5 составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3.1.6 вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

3.1.7 вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

3.1.8 определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

3.1.9 осуществляет финансирование подведомственных получателей бюджетных средств, а также, в соответствии с компетенцией, осуществляет проверку их платежных документов;

3.1.10 осуществляет учет выполненных работ по подведомственным организациям, контроль за расходованием бюджетных средств, а также учет движения бюджетных и внебюджетных средств на лицевых счетах Управления;

3.1.11 составляет статистические и бухгалтерские отчеты;

3.1.12 предъявляет санкции, предусмотренные действующим законодательством РФ, к исполнителям работ, заказчиком которых выступает Управление, за невыполнение договорных обязательств;

3.1.13 осуществляет взаимодействие с Отделением по городу Киселевску Управления Федерального казначейства по Кемеровской области;

3.1.14 осуществляет взаимодействие с Финансовым управлением города Киселевска;

3.1.15 осуществляет визирование смет, договоров, муниципальных контрактов подведомственных учреждений;

3.1.16 осуществляет согласование смет по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, благоустройству города, утверждает титульные списки, по объектам, финансируемым за счет средств местного бюджета. Утверждает перечень объектов, требующих капитального ремонта.

3.2. Управление выполняет следующие функции, в качестве главного администратора доходов бюджета:

3.2.1 формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

3.2.2 представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

3.2.3 представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

3.2.4 формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

3.2.5 осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

3.3. Управление выполняет следующие функции в сфере проведения единой политики городского развития города:

3.3.1 осуществляет комплексный подход к развитию города, включающий вопросы градостроительства, распределения жилья, благоустройства;

3.3.2 принимает участие в планировании объектов строительства (реконструкции), объектов капитального ремонта на текущий финансовый год и перспективу;

3.3.3 координирует деятельность и осуществляет контроль за работой подведомственных муниципальных предприятий и учреждений;

3.3.4 осуществляет организацию в разработке и реализации целевых программ, на осуществление которых предусмотрены средства городского бюджета;

3.3.5 осуществляет контроль за программными мероприятиями;

3.3.6 разрабатывает мероприятия по реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье гражданам России»;

3.3.7 осуществляет контроль за реализацией национального проекта «Доступное и комфортное жилье гражданам России»;

3.3.8 готовит информацию для Главы города Киселевска и заместителя Главы города Киселевска по строительству по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.3.9 утверждает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в отношении подведомственных учреждений и предприятий планы производственно-хозяйственной деятельности с учетом необходимых объемов финансирования, потребностей и возможностей Управления.

3.3.10 представители Управления участвуют в качестве членов комиссии в заседаниях балансовых комиссий подведомственных учреждений, предоставляют Главе города Киселевска отчет о результатах заседания данных комиссий;

3.3.11 осуществляет экономический анализ финансово-экономической деятельности подведомственных учреждений;

3.3.12 осуществляет контроль за движением денежных средств и основных фондов в подведомственных учреждениях, а также контроль за выполнением ими плановых заданий;

3.3.13 осуществляет мониторинг выполнения инвестиционных программ;

3.3.14 обобщает и систематизирует информацию о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте зданий и сооружений на территории Киселевского городского округа;

3.3.15 управление несет ответственность за целевое расходование бюджетных средств;

3.3.16 управление несет ответственность за использование муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

3.3.17 осуществляет подготовку предложений по совершенствованию управления строительной отраслью, градостроительной деятельностью на территории Киселевского городского округа.

3.4. Управление выполняет следующие функции в сфере учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и распределении жилых помещений:

3.4.1 ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

3.4.2 ведение учета льготных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

3.4.3 взаимодействует с управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации Киселевского городского округа по вопросу аварийного и ветхого жилья муниципального жилищного фонда;

3.4.4 внесение предложений по распределению строящегося и освободившегося муниципального жилья;

3.4.5 организация работы по переселению граждан из ветхого и аварийного жилья;

3.4.6 подготовка проектов распоряжений о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, об отказе в принятии на учет, о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда, о снятии с учета;

3.4.7 участие в подготовке и разработке программ по сносу ветхого и аварийного жилья;

3.4.8 выдача направлений на заселение жилых помещений;

3.4.9 выполнение необходимых расчетов и оформление соответствующих документов на предоставление субсидий для молодых семей;

3.4.10 регистрация и выдача государственных жилищных сертификатов и свидетельств;

3.4.11 выполнение работы по содействию гражданам в приобретении жилья взамен сносимого ветхого, ставшего в результате ведения горных работ на ликвидированных предприятиях непригодным для проживания по критериям безопасности;

3.4.12 подготовка сведений для проведения конкурсов на выполнение работ по сносу ветхого жилищного фонда;

3.4.13 организация исполнения и осуществление контроля за исполнением решений Киселевского городского Совета народных депутатов;

3.4.14 представление интересов администрации Киселевского городского округа в судах по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.4.15 учет и исполнение решений судов о предоставлении жилых помещений;

3.4.16 рассмотрение жалоб граждан;

3.4.17 рассмотрение обращений юридических лиц;

3.4.18 участие в обследовании жилищных условий граждан по обращениям;

3.4.19 участие в обследовании ветхого жилья;

3.4.20 участие в работе по выявлению незаконно занятых муниципальных жилых помещений, участие в подготовке материалов для предъявления исковых заявлений в суд;

3.4.21 участие в решении вопросов регистрации граждан по месту пребывания и месту жительства в специализированных жилых помещениях и иных жилых помещениях (в спорных ситуациях);

3.4.22 согласовывает разрешения управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Киселевского городского округа на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма;

3.4.23 управление осуществляет функции по признанию граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

4. Структура и организация деятельности

4.1. В состав Управления входят:

- бухгалтерская группа;

- группа, осуществляющая подготовку расчетов, ведение учета, участия в реализации федеральных и региональных программах, позволяющих обеспечить жилыми помещениями, определенные категории граждан, стоящими на учете, как нуждающиеся в улучшении жилищных условий;

- группа, осуществляющая прием граждан и постановку на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, ведение учета освободившегося специализированного фонда.

4.2. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Киселевска. Начальник Управления осуществляет в пределах своих полномочий исполнительно-распорядительные, контрольные функции. В своей деятельности начальник Управления подотчетен и подконтролен заместителю Главы города по строительству.

4.3. Начальник Управления:

4.3.1 руководит деятельностью Управления в пределах прав и обязанностей, определенных настоящим Положением;

4.3.2 осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих Управления;

4.3.3 распределяет должностные обязанности между работниками Управления;

4.3.4 без доверенности действует от имени Управления, представляет его интересы на предприятиях, в организациях и учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления;

4.3.5 выдает доверенности.

4.4. Заместитель начальника Управления осуществляет контроль за подготовкой программ, предоставление отчетов и информации. По приказу начальника Управления действует от имени Управления, представляет его интересы на предприятиях, в организациях и учреждениях, органах государственной власти и местного самоуправления.

4.5. Работники управления являются муниципальными служащими, на них в полном объеме распространяются положения Федерального закона РФ от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Кемеровской области от 30.06.2007 №103-03 «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы».

5. Права и обязанности

5.1. Для выполнения своих функций Управление имеет право:

5.1.1 получать в установленном порядке информацию, материалы от подведомственных предприятий, учреждений, организаций, территориальных управлений, а также от структурных подразделений администрации Киселевского городского округа;

5.1.2 пользоваться информационными базами, банками данных администрации Киселевского городского округа;

5.1.3 обращаться в соответствующие органы с предложениями о приостановлении строительства, осуществляемого с нарушением требований нормативно-правовых, нормативно-технических актов;

5.1.4 получать информационное, документальное, и материально-техническое обеспечение, необходимое для деятельности Управления;

5.1.5 осуществлять деловую переписку от своего имени по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

5.1.6 принимать в установленном порядке участие в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления;

5.1.7 созывать межведомственные совещания для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Управления.

5.2. Работники Управления обязаны:

5.2.1 соблюдать Федеральный закон РФ от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Кемеровской области от 30.06.2007 №103-03 «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы»;

5.2.2 поддерживать высокий уровень своей квалификации, необходимый для исполнения возложенных должностных обязанностей;

5.2.3 соблюдать правила внутреннего трудового распорядка администрации Киселевского городского округа;

5.2.4 отчитываться о результатах своей деятельности перед заместителем Главы города Киселевска по строительству, Главой города Киселевска.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за работу Управления, определенную настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами, несет начальник Управления.

6.2. Степень ответственности работников Управления устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

7. Ликвидация и реорганизация Управления

7.1. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.